

STUDIO CARAVATI
DOTTORI COMMERCIALISTI ASSOCIATI





STUDIO

STUDIO

Lo **Studio CARAVATI** – Dottori Commercialisti Associati è uno **Studio professionale indipendente e multidisciplinare** strutturato in **aree di specializzazione** fondato nel 1987 ed ha quali partner il dott. Edoardo Caravati, il dott. Piero Pagani, la rag. Aura Zavatta ed il dott. Filippo Caravati.

Lo Studio opera nel settore della **consulenza Tributaria, Societaria, Aziendale e Contabile**, ha uffici in **Arona (NO), Milano e Gozzano (NO)**, e fornisce servizi professionali qualificati dalle piccole/medie aziende ai grandi gruppi societari ed a persone fisiche assistite in materia di fiscalità di grandi patrimoni.

La continua crescita avvenuta durante questi 20 anni ha dotato lo Studio di una **consolidata esperienza** che consente di rispondere in modo **tempestivo ed efficace** alle esigenze dei Clienti.

L'attuale **organico di circa 50 addetti**, la maggior parte dei quali Dottori Commercialisti, è in continuo aggiornamento professionale ed ha maturato **competenze in diverse aree** di attività.

Lo Studio CARAVATI grazie alla propria rete di collaborazione con altre figure professionali (studi legali, notai, consulenti del lavoro, società di revisione, private equity) è in grado di supportare a 360° le esigenze dei Clienti.

Lo Studio opera in tre diverse sedi dove mette a disposizione dei propri clienti sale riunioni con apparati per Teleconferenze, un Centro Audioconferenze privato ed una Virtual Data Room.

RISERVATEZZA ARCHIVI

Dedichiamo particolare attenzione alla **sicurezza** ed alla **privacy** dei dati dei Clienti mediante l'utilizzo di sistemi di antintrusione, restrittive policy di accesso, antivirus, firewall, dispositivi OTP ed accesso selezionato mediante badge agli archivi ed alle varie aree dello Studio.

Per i dati dei Clienti disponiamo sia di **Archivi Elettronici** - anche mediante Archiviazione e Conservazione Sostitutiva a norma - sia in **Archivi Cartacei** automatizzati mediante codici a barre.

DATACENTER

Il nostro **Datacenter** si avvale infrastrutture leader di mercato (HP, Dell, Cisco, VMware) e di moderni strumenti informatici: intranet ed extranet, VPN e linee dedicate, Server e Storage Virtualizzati, Telefonia VoIP, oltre a sistemi di archiviazione delle email a lungo termine (certificati Sarbanes-Oxley Act) che consentono l'esibizione legale.

Particolare attenzione è dedicata alla **Business Continuity** per poter servire al meglio i clienti: tutti i dati sono soggetti a backup almeno giornaliero, ed i dati principali sono anche replicati in un sito secondario.

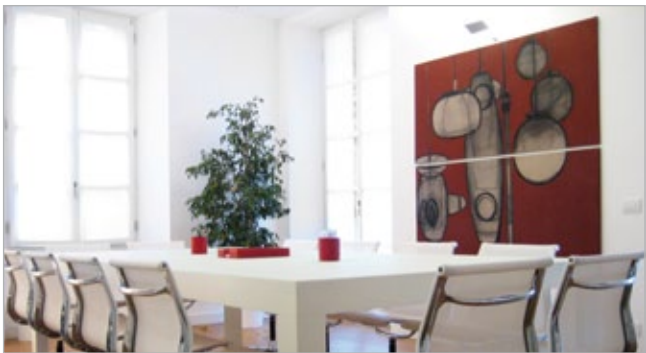
Il Datacenter è inoltre dotato di sistemi di **logging, videosorveglianza, sensori di intrusione-fumo-allagamento, climatizzazione dedicata ed oltre 15kVA di UPS.**

RESPONSABILITA' SOCIALE D'IMPRESA

Per quanto riguarda la Responsabilità Sociale d'Impresa (RSI), lo Studio persegue da sempre una **gestione responsabile dei rapporti con tutti i propri interlocutori**: Clienti, Collaboratori e Dipendenti, Istituzioni ed Amministrazioni, Comunità ed Ambiente.

A tutela della **sostenibilità ambientale**, utilizza energia elettrica "verde", prodotta al 100% da fonti rinnovabili (www.lifegate.it) ed impiega apparecchiature ad alta efficienza, virtualizzazione e riscaldamento ad inverter, ad alto risparmio energetico per una minore produzione di anidride carbonica (CO2).

Inoltre, grazie all'uso di tecnologie informatiche e conservazione sostitutiva, garantisce il minor utilizzo possibile di carta e toner promuovendo un continuo miglioramento in tal senso.



SERVIZI

CONSULENZA FISCALE

- Pianificazione fiscale per Società, Imprese, Lavoratori Autonomi e Privati;
- Pareri interpretativi, assistenza relativa all'imposizione diretta, indiretta e sostitutiva;
- Informazione tributaria e societaria con l'ausilio di circolari di aggiornamento e possibilità di formazione personalizzata;
- Contenzioso Tributario, predisposizione ricorsi e assistenza dinanzi agli Uffici Finanziari ed alle Commissioni Tributarie;
- Espletamento formalità presso gli Uffici pubblici.

CONSULENZA SOCIETARIA

- Scelta del veicolo societario più idoneo per le esigenze del cliente, assistenza alle fasi di start-up e nella gestione ordinaria delle società, adempimenti societari, tenuta e scritturazione dei libri sociali;
- Consulenza per i rapporti tra soci e con la società, pianificazione e gestione dei Passaggi Generazionali, gestione litigation connesse;
- Implementazione e Gestione rapporti con società fiduciarie.

CONSULENZA CONTRATTUALE

- Contrattualistica commerciale e diritto commerciale;
- Contratti di locazione, affitto d'azienda, franchising, associazione in partecipazione, preliminari e compravendite di aziende, quote, azioni.

OPERAZIONI STRAORDINARIE

- Ristrutturazioni (turnaround), riorganizzazioni societarie, liquidazioni, conferimenti, fusioni (M&A), trasformazioni, scissioni, affitti d'azienda;
- Gestione rapporti con fondi di Private Equity e Venture Capital, predisposizione dossier di presentazione, business plan.

CONSULENZA CONTABILE

- Bilanci d'Esercizio e Bilanci Consolidati di gruppo secondo il Codice Civile, i principi contabili nazionali (OIC) ed internazionali (IAS, IFRS);
- Tenuta contabilità, scritturazioni dei libri contabili, depositario scritture contabili (tramite la società collegata ARGO Servizi Srl);
- Impianto di sistemi contabili ed organizzazione tenuta della contabilità presso il cliente, impostazione contabilità di magazzino.

CONSULENZA AZIENDALE, DIREZIONALE E FINANZIARIA

- Ottimizzazione delle strategie direzionali e finanziarie, analisi struttura finanziaria, indici, predisposizione di budget e business plan;
- Gestione di Stabili Organizzazioni per conto di società estere;
- Rapporti con la casa madre, predisposizione di reports periodici in diverse valute e package reports;
- Redazione Bilancio Sociale e Bilanci di Sostenibilità, analisi dei rischi e delle opportunità etico-sociali ed ambientali;
- Predisposizione ed implementazione modello organizzativo 231;
- Domiciliazione di società italiane ed estere presso i nostri uffici di Arona, Milano e Gozzano.

PERIZIE E CONSULENZE TECNICHE

- Valutazione di Aziende e di rami d'azienda, predisposizione e asseverazione di perizie di stima sia civilistiche che fiscali (conferimenti, rivalutazioni, concambio);
- Consulenze Tecniche di Parte (CTP) in arbitrati ed assistenza tecnica ai contenziosi societari.

REVISIONE CONTABILE

- I Partner dello Studio hanno i requisiti di legge per svolgere le funzioni di Sindaco, Revisore Legale dei Conti o Consigliere di Sorveglianza;
- Due diligence contabile e fiscale (individuazione delle aree di rischio, esame della corretta interpretazione ed applicazione della normativa).
- Analisi preventive e controllo interno.

HOLDING ED INTERMEDIARI FINANZIARI

- Assistenza e consulenza per Intermediari Finanziari (Società di Leasing, Holding, Agenti e Mediatori Creditizi), gestione adempimenti e rapporti con le Autorità di Vigilanza (Ufficio Italiano Cambi, Banca d'Italia);
- Gestione e tenuta dell'Archivio Unico Informatico e gestione Indagini Amministrazione Finanziaria mediante Posta Elettronica Certificata (PEC).

FONDAZIONI, TRUST, ASSOCIAZIONI ED ENTI

- Assistenza alla costituzione e gestione Fondazioni ed Associazioni;
- Adempimenti contabili e fiscali connessi, comunicazioni telematiche all'Agenzia Entrate, rapporti con Prefettura e Regione;
- Consulenza, assistenza ed adempimenti contabili e fiscali di TRUST dalla definizione iniziale degli obiettivi e redazione del Deed, alla gestione ordinaria;
- Assunzione ruolo di Trustee e di Protector/Enforcer.

FATTURAZIONE ELETTRONICA E CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA

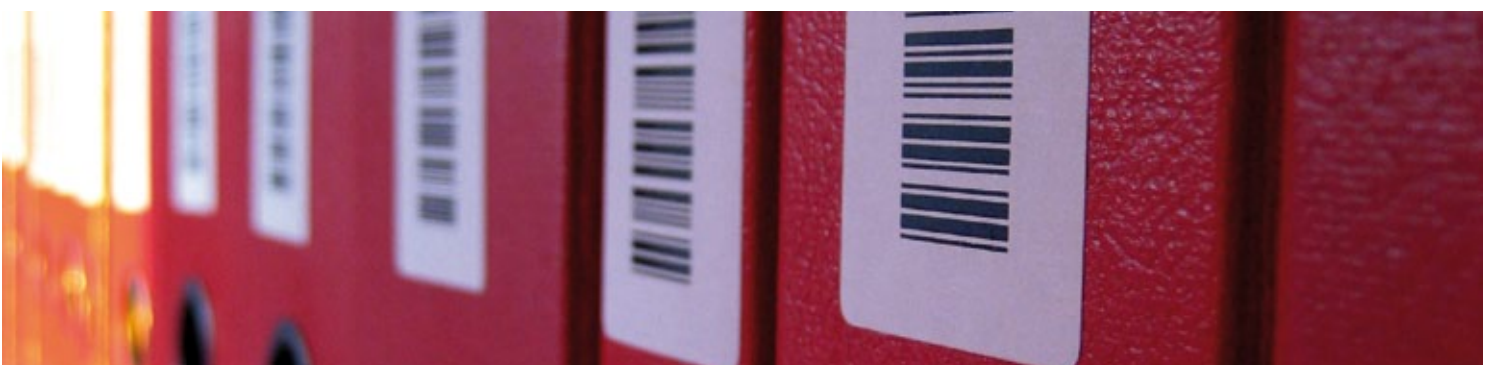
- Consulenza ed assistenza per progetti di Fatturazione Elettronica, Archiviazione Elettronica e Conservazione Sostitutiva;
- Servizio di Conservazione Sostitutiva per conto dei Clienti (Giornale, Registri IVA, Magazzino ecc...) presso i propri Datacenter e/o presso Conservatori esterni;
- Gestione comunicazioni all'Agenzia Entrate relative a Fatturazione Elettronica e Conservazione Sostitutiva;
- Soggetto abilitato alla fatturazione elettronica conto terzi, emissione Fatture Elettroniche alla PA e ricezione, registrazione e conservazione sostitutiva di fatture elettroniche passive.

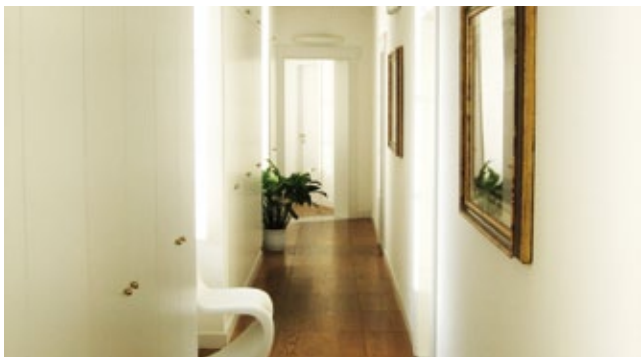
PROGRAMMA DI CONTABILITA' ASP

- Programma di Contabilità in modalità "ad uso": il Cliente non deve più comprare server, programmi di contabilità e relativa assistenza, provvedere agli aggiornamenti ed ai backup, ma si appoggia al Datacenter dello Studio che fornisce tutto in modalità servizio (ASP), consentendo oltre al telelavoro ed il collegamento di più sedi, la possibilità di affidare allo Studio la tenuta della contabilità in qualunque momento e viceversa.

SERVIZI TELEMATICI

- Domiciliazione Elettronica delle caselle PEC dei Clienti presso lo Studio. Attivazione, rinnovo, controllo, gestione e conservazione per 10 anni (come richiesto dall'art. 2220 C.C.) delle PEC dei Clienti.
- Invio Telematico all'Agenzia delle Entrate a mezzo Entratel (intermediario abilitato) ed Invio alle Dogane;
- Rilascio di Smart Card per Firma Elettronica;
- Visure archivi Camere di Commercio e Catasto.





PROFESSIONISTI



EDOARDO CARAVATI

**SOCIO FONDATORE E NAMING PARTNER
DOTTORE COMMERCIALISTA
(ODCEC VERBANIA N.13/A)
REVISORE LEGALE DEI CONTI**

SPECIALIZZAZIONI:

- Consulenza fiscale, societaria e aziendale
- Operazioni Straordinarie
- Operazioni immobiliari
- Consulenza contrattuale
- Pianificazione successoria e passaggi generazionali



PIERO PAGANI

**SOCIO FONDATORE
DOTTORE COMMERCIALISTA
(ODCEC VERBANIA N.54/A)
REVISORE LEGALE DEI CONTI**

SPECIALIZZAZIONI:

- Consulenza fiscale, societaria e aziendale
- Operazioni straordinarie, Gruppi societari, Holding
- Perizie e Due Diligence
- Consulenza contrattuale
- Contenzioso



AURA ZAVATTA

**SOCIO FONDATORE
RAGIONIERE COMMERCIALISTA
(ODCEC VERBANIA N.50/A)
REVISORE LEGALE DEI CONTI**

SPECIALIZZAZIONI:

- Consulenza fiscale, societaria e aziendale
- Operazioni straordinarie, Gruppi societari, Holding
- Fiscalità internazionale, CFC
- IVA, Transfer pricing
- Contenzioso



FILIPPO CARAVATI

**SOCIO
DOTTORE COMMERCIALISTA
(ODCEC MILANO N.5980/A)
REVISORE LEGALE DEI CONTI**

SPECIALIZZAZIONI:

- Consulenza fiscale, societaria e aziendale
- Operazioni straordinarie, Gruppi societari, Holding
- Società di Cartolarizzazione, Intermediari
- Fondazioni e Trust (socio STEP)
- FT Elettronica e Conservazione Sostitutiva

COLLABORATORI

Dott. Maura Omarini
Dott. Luisa Clementi
Dott. Luciana Invidiato
Dott. Federica Albizzati
Dott. Stefania Vercellotti

Dott. Simona Zanet
Dott. Alessandra Prasedi
Dott. Mara Torre
Dott. Aurora Pascal
Rag. Gabriella Anedda

Rag. Laura Poletti
Rag. Claudia Cassani
Dott. Francesca Andina
Dott. Raffaella Stocchi
Dott. Viola Longa

Dott. Valentina Crisa
Dott. Nadia Calcaterra
Dott. Natascia Nisi

BACK OFFICE

Lo Studio comprende oltre 20 addetti di backoffice, tra ragionieri, dottori in legge, segretarie e tecnici che forniscono supporto contabile, legale ed organizzativo ai professionisti dello Studio.

Per maggiori informazioni si faccia riferimento alle schede individuali presenti nel sito studiocaravati.it



ARONA - SEDE

PIAZZA DE FILIPPI, 7
28041 ARONA (NO)
TEL: + 39 0322 24.58.58
FAX: + 39 0322 48.021



MILANO - UFFICIO

VIA GIOSUÈ CARDUCCI, 31
20123 MILANO
TEL: + 39 02 86.91.50.76
FAX: + 39 02 86.91.86.29



GOZZANO - UFFICIO

VIA BELTRAMI, 47
28024 GOZZANO (NO)
TEL: + 39 0322 94.055
FAX: + 39 0322 94.055

SITO INTERNET: STUDIOCARAVATI.IT
EMAIL: RECEPTION@STUDIOCARAVATI.IT

TELECONFERENZA: +39 0322 245.821 POLYCOM
CENTRO CONFERENZE: +39 0322 245.898
C.F. - P.IVA: 01186760037